

**Зміни та доповнення**  
**до колективного договору між адміністрацією та**  
**профспілковим комітетом дошкільного навчального**  
**закладу с. Світязь Шацького району**  
**на 2017 – 2021 роки**

Затверджено на зборах  
трудового колективу  
протокол № 1  
від 13 березня 2020 року

В розділі II « Виробнича діяльність і трудові відносини » , пункт 36 викласти в такій редакції:

На час профспілкового навчання працівникам , обраним до складу профспілкових органів, надавати додаткову оплачувану відпустку до 6 календарних днів.

Розділ VI. «Соціально – трудові пільги, гарантії, компенсації»

доповнити пунктом 10.

10. Встановлювати в межах бюджетних асигнувань та за рахунок власних коштів додаткові оплачувані відпустки понад передбачену Законодавством тривалість для працівників з числа навчально – допоміжного персоналу, а також за сімейними обставинами у випадках:

10.1 Особистого шлюбу – 3 дні.

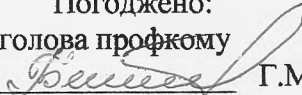
10.2 При народженні дитини – 2 дні.

10.3 При шлюбі дітей – 3 дні.

10.4 Смерті рідних – 3 дні.

10.5 На час профспілкового навчання – 3 дні.

до колективного договору між адміністрацією  
ДНЗ с. Світязь та  
профспілковим комітетом ДНЗ с. Світязь  
на 2017 – 2022 рр.

Погоджено:  
голова профкому  
 Г.М. Борух

Затверджено:  
Завідувач дошкільного закладу  
 Н.Л. Микитчук



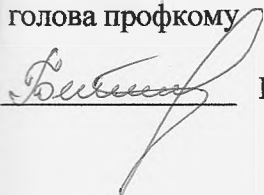
### Про кількість днів щорічної відпустки.

Згідно дії Закону України «Про відпустки» затвердити таку кількість днів щорічної відпустки (за професіями):

1.Завідувач .....	42 календарні дні
2.Вихователь .....	56 к.д
3.Музичний керівник .....	42 к.д
4.Практичний психолог .....	42 к.д
5.Логопед .....	56 к.д
6.Завгосп .....	24 к.д
7.Помічник вихователя до 3 років .....	28 к.д
8.Помічник вихователя до 6 років.....	28 к.д
8.Кухар .....	24 к.д
9 .Кухонний робітник .....	24 к.д
10.Машиніст з прання та ремонту спецодягу, білизни .....	24 к.д
11.Робітник по обслуговуванню .....	24 к.д
12. Медична сестра старша .....	24 к.д

## Додаток № 9 викласти в такій редакції:

Погоджено:  
голова профкому



Г.М. Борух

Затверджено:

Завідувач дошкільного закладу



Н.Л. Микитчук

### Положення

#### про порядок надання грошової винагороди та премії працівникам дошкільного навчального закладу за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків.

1. Грошова винагорода, премія працівникам навчального закладу за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків надається відповідно ст.57 Закону України «Про освіту» та постанову Кабінету Міністрів України «Про затвердження порядку використання коштів» передбачених ст. 68 Закону України «Про державний бюджет України на 2000 рік» та порядком, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України № 898 від 05.06.2000р. до
  - професійних свят;
  - державних свят;
  - ювілейних дат.
2. Кошти на надання грошової винагороди, премії виділяються в межах загальних коштів, передбачених кошторисом навчального закладу.
3. Працівникам ДНЗ грошова винагорода, премія надається за:
  - сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків, правил внутрішнього порядку;
  - прояв творчої ініціативи, впровадження передового педагогічного досвіду;
  - участь у конкурсах фахової майстерності, виготовлення посібників, методичних рекомендацій;
  - додержання вимог з охорони праці та техніки безпеки, санітарно-гігієнічного режиму;
4. Розмір винагороди, премії не може перевищувати одного посадового окладу.
5. Винагорода, премія не надається при:
  - оголошенні дисциплінарного стягнення;
  - грубому порушенні Положень, інструкцій та інших законодавчих актів.
6. Винагорода, премія працівникам надається на підставі наказу керівника ДНЗ за погодженням із профспілковим комітетом та органом виконавчої влади.